

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Островянская
средняя общеобразовательная школа**

Рассмотрено

педагогическим советом:
протокол № 1 от 29 августа 2014.

Регистрационный номер 2 – 2- 10

«Утверждаю»

Директор
МБОУ Островянской СОШ:
_____ Е.Н. Светличная
Приказ_120_от_29.08.2014_

**Положение
о семейном образовании и самообразовании
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Островянской
средней общеобразовательной школы**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Глава 2. Статья 17.
Формы получения образования и формы обучения:

1.1.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

- 1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.1.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона 273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.1.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено 273-ФЗ.

1.2. В соответствии с Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Глава 7Статья 63. Общее образование:

1.2.1. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

1.2.2. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.2.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.2.4. Управление образования Орловского района ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования Орловского района. Соответственно, заявление о выборе семейного образования подается в муниципальные органы, а не в конкретную образовательную организацию.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам, их заменяющим).

2.2. Правила приема в школу определены Законом "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Уставом, локальным актом Школы

2.3. На основании 273-ФЗ Статья 57. образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму получения образования могут обучающиеся на уровнях: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5. Семейное образование осуществляется на основе устава и соответствующего локального акта общеобразовательного учреждения. Отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (лицами, их заменяющими) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством

Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица. Условия заключения договора отражены в Законе "Об образовании в РФ" 273-ФЗ, Статье 54.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1. пригласить преподавателя самостоятельно;

2.6.2. обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

2.6.3. обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательного учреждения возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) учащегося, распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

В приказе о зачислении ребенка в МОУ Островянской СОШ указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в МБОУ Островянской СОШ течение всего срока обучения.

Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться.

В классном журнале на странице «Сводная ведомость учета успеваемости учащихся» делается запись «обучение в форме семейного образования с..... (дата)» с указанием реквизитов соответствующего приказа.

Результат, оценки учащегося фиксируется в журнале / электронном журнале.

2.8. Учреждение в соответствии с договором:

- издает приказ о переводе обучающегося на обучение в форме семейного образования;

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;

- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в региональную базу данных участников ГИА/ЕГЭ;
- осуществляет в установленном порядке промежуточную аттестацию обучающегося и обеспечивает качество её проведения;
- переводит обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным 273-ФЗ частью 2 статьи 61.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно, отражается в соответствующем локальном акте.

3.2. Школа предоставляет право обучающимся на освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.3. Промежуточная аттестация обучающегося проводится по всем предметам учебного плана учреждения.

3.4. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию учреждения.

3.5. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике обучающегося. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающегося.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.8. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

3.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.13. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.15. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

4. Итоговая аттестация обучающегося

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Школой, если иное не установлено 273-ФЗ.

4.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий

стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.10. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с 273-ФЗ.

4.11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться в соответствии с 273-ФЗ.

4.12. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.13. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

5. Финансовое обеспечение семейного образования

5.1. Родителям (лицам, их заменяющим), осуществляющим воспитание и образование несовершеннолетнего ребенка в семье, могут выплачиваться денежные средства в размере затрат на образование каждого ребенка на соответствующем этапе образования в муниципальном общеобразовательном учреждении, определяемых установленными нормативами. Выплаты производятся в порядке, устанавливаемом учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

5.3. Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти на детей соответствующего возраста.

5.4 Родители (лица, их заменяющие), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими, самостоятельно

5.5. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит

регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется.

5.7. Незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Договор о получении обучающимися общего образования в форме семейного образования

х. Островянский

« » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Островянская СОШ, именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и обучающийся и (или) родитель (законный представитель) обучающегося _____, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является осуществление образования обучающегося в форме семейного образования, освоение обучающимся программы _____ класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности Организации

2.1. Организация обязуется:

- предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с установленным Организацией порядком;
- в целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Организацией, предоставлять возможность обучающемуся участвовать в проведении лабораторных и практических занятиях в соответствии с учебным планом Организации;
- осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию обучающегося и обеспечивать качество её проведения;
- переводить обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.

2.2. Организация имеет право:

- устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся;
- в случае неявки обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы;
- расторгнуть настоящий договор при условии неосвоения обучающимся образовательной программы в сроки, установленные настоящим договором.

3. Права и обязанности обучающегося и (или) родителя (законного представителя)

3.1. Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке и сроки, указанные в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Обучающийся обязан освоить образовательную программу, в сроки, установленные настоящим договором.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение обучающимся образовательной программы в сроки, установленные настоящим договором;
- обеспечить своевременное прохождение обучающимся промежуточной аттестации, выполнение лабораторных и практических работ.

3.4. Родитель (законный представитель) имеет право:

- присутствовать при аттестации обучающегося и знакомиться с её результатами при наличии медицинских показаний или по требованию психолога образовательной организации;
- обучать самостоятельно;

- обратиться за методической и консультативной помощью в Организацию.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор считается расторгнутым:

- при ликвидации Организации, при этом обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации;
- при отчислении из Организации по заявлению обучающегося и (или) родителя (законного представителя).

4.2. Организация вправе расторгнуть договор, если обучающийся:

- не освоил, определенные договором, образовательные программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- не явился в Организацию в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются по соглашению сторон в период:

- 1 четверть – не позднее _____
- 2 четверть – не позднее _____
- 3 четверть – не позднее _____
- 4 четверть – не позднее _____
- I полугодие – не позднее _____
- II полугодие – не позднее _____

Государственная итоговая аттестация _____

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Островянская средняя общеобразовательная школа Адрес: 347 523 Ростовская область Орловский район х. Островянский ул. Школьная, дом 10 Устав учреждения утверждён постановлением Учредителя № 625 от 09 сентября 2011 года Директор Светличная Е.Н.	Родитель (законный представитель) _____
	Ф.И.О. _____ Паспорт серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Адрес фактического проживания: _____ _____ Телефон _____ для связи: _____ Личная подпись: _____